Protokoll for årsmøte i Utdanningsforbundet Gjøvik 2022



Viken folkehøgskole

Tirsdag 29.mars kl.18.00

Bare lærer er lærer!

Program

- Innledning ved leder Aud Heiberg
- Besøk fra Utdanningsforbundet Innlandet v/ Lars Frode Finstad

Årsmøtet i Utdanningsforbundet Gjøvik

Sak 1: Konstituering, møte og valgreglement

Sak 2: Melding og regnskap fra lokallagsstyret

Sak 3: Retningslinjer for arbeidet i påfølgende årsmøteperiode

Sak 4: Budsjett 2022

Sak 5: Innmeldte saker

Sak 6: Valg av lokallagsstyrets leder

Sak 7: Valg av hovedtillitsvalgt på kommunenivå

Sak 8: Valg av medlemmer og varamedlemmer til lokallagsstyre og valgkomité

Sak 9: Resolusjoner

Avslutning

Sak 1: Konstituering, møte og valgreglement

1.1 Sammensetning av årsmøtet

Alle medlemmer av lokallaget kan møte på årsmøtet med tale- og stemmerett, inkludert pensjonister, men ikke studenter (organisert i en egen organisasjon).

1.2 Godkjenning av innkalling

Kunngjøring om årsmøte og foreløpig saksliste ble lagt ut på vår hjemmeside og facebook, sendt ut til medlemmene via klubbene og øvrige medlemmer pr. e-post 24.01. 2022. Årsmøtedokumentet ble sendt ut 14. mars 2022.

Vedtak:

Innkalling godkjennes.

1.3 Valg av dirigent og sekretærer

Styret fremmer forslag på en dirigent og en sekretær:

- **Dirigent i plenum:** Jan Erik Aasheim
- **Sekretær:** Cathrine Hermanrud

Vedtak:

Styrets innstilling vedtas.

1.4 Fastsettelse av saksliste og dagsorden

Saksliste:

Sak 1: Konstituering, møte og valgreglement

1. *Sammensetning av årsmøtet*
2. *Godkjenning av innkalling*
3. *Valg av dirigent og sekretær*
4. *Fastsettelse av saksliste og dagsorden*
5. *Valg av tellekorps og protokollunderskrivere*
6. *Fastsettelse av møtereglement*
7. *Fastsettelse av valgreglement*

Sak 2: Melding og regnskap fra lokallagsstyret

1. *Melding fra lokallagsstyret*
2. *Regnskap fra lokallagsstyret*

Sak 3: Retningslinjer for arbeidet i påfølgende årsmøteperiode

1. *Retningslinjer for arbeidet i Utdanningsforbundet Gjøvik*
2. *Forslag til tiltaksplan påfølgende årsmøteperiode*

Sak 4: Budsjett 2022

Sak 5: Innmeldte saker

Sak 6: Valg av lokallagstyrets leder

Sak 7: Valg av hovedtillitsvalgt på kommunenivå

Sak 8: Valg av medlemmer og varamedlemmer til lokallagsstyret og valgkomité.

1. *Medlemmer og varamedlemmer til lokallagsstyret*
2. *Valgkomité, Utdanningsforbundet Gjøvik*

Sak 9: Resolusjoner

Avslutning

Vedtak:

Styrets innstilling til saksliste vedtas.

1.5 Valg av tellekorps og protokollunderskrivere

Styret har kommet fram til at tellekorpset skal bestå av tre personer. Protokollunderskrivere skal være tre personer.

Vedtak:

Tellekorpset består av: Bent Sæthermoen, Aina Bjeglerud og Linda Marie Haugen.

Protokollunderskriverne er: Hilde Larsen, Nina Kristoffersen og Siv Frydenlund.

1.6 Fastsettelse av møtereglement

Møtereglement:

1 Leder åpner møtet, leder godkjenning av innkalling og valg av dirigent og sekretærer.

2 Dirigenten leder den videre konstituering og de øvrige saker i henhold til vedtatte saksliste og dagsorden.

3 Alle som ønsker ordet, viser det ved håndsopprekking og ved vising av deltakernummer, se ellers stemmeseddelblokk for ulike tegn.

Medlemmer av styret kan få ordet utenom talerlista for å svare på spørsmål eller gi saksopplysninger.

Dirigentene kan stille forslag om begrenset taletid og strek ved inntegnede talere.

Forslag om strek og/eller begrensning av taletida tas opp til votering straks.

4 Medlemmer som ber om ordet til dagsorden, forretningsorden eller saksopplysning, får ordet straks og har maksimum ett minutts taletid.

5 Forslag må leveres skriftlig og være undertegnet med forslagsstillers navn. Nye forslag kan ikke fremmes i en sak etter at møtet har besluttet å sette strek med inntegnede talere. Forslag kan heller ikke trekkes etter at strek er satt.

6 Vedtak skjer med alminnelig flertall i saker der ikke annet er bestemt i vedtekter.

Vedtak:

Møtereglementet godtas

1.7 Fastsettelse av valgreglement

Forslag til valgreglement for årsmøte i lokallaget:

Generelt om valgene

Valgene gjelder for to eller ett år med virkningsdato fra 1. august etter årsmøtet, så sant ikke annen ordning blir vedtatt av årsmøtet forut for valgene.

Alle valg skal være skriftlige. Møtelederen kan likevel, i samråd med årsmøtet, gjennomføre åpen avstemning, dersom det er et enstemmig forslag fra valgkomiteen og ingen andre forslag foreligger.

Det kan ikke stemmes på andre enn de kandidatene det er fremmet forslag om og som har sagt ja til å stille til valg. Stemmesedler som inneholder andre navn, blir forkastet.

Kandidater som det er fremmet forslag på, er:

1. Forslag fra valgkomiteen (pkt. 1 – 5 og 7 – 8) / lokallagsstyret (pkt. 7.6)

2. Kandidater som det fremmes forslag på under selve årsmøtet (benkeforslag).

Blank stemmeseddel blir regnet som avgitt stemme.

Gjennomføring av valgene på årsmøtet

Ved personvalg er hovedregelen skriftlig votering, jf. forslag til valgreglement.
Møte- og valgreglement følger vanlige regler for votering. I utgangspunktet kan vedtak fattes med simpelt flertall, så sant det ikke er vedtektsmessige krav om kvalifisert flertall.

Valgene gjennomføres i den rekkefølgen som framkommer i nummereringen nedenfor:

1. Valg av lokallagsleder (plenum)

Lederen blir valgt først og ved særskilt valg.

Den kandidaten som får minst halvparten av stemmene, er valgt.

Om ingen av kandidatene får halvparten av stemmene, skal det holdes nytt valg mellom de kandidatene som har fått stemmer i første valgomgang. Kandidatene blir satt opp etter stemmetall. Dersom det er flere enn to kandidater, går kandidaten med lavest stemmetall ut. Nytt valg blir holdt mellom de kandidatene som står igjen. Dette prinsippet følges til bare to kandidater står igjen. Ved omvalg mellom de to gjenstående kandidatene er den valgt som har fått flest stemmer.

Får kandidatene likt stemmetall i to valgomganger trekkes det lodd mellom kandidatene.

2. Valg av nestleder i lokallaget (plenum)

Her gjelder de samme valgreglene som i punkt 1.

3. Særmøter på årsmøtet for valg av hovedtillitsvalgte i virksomheter på kommunenivå (§ 58.1.6.2)

Valgkomiteen fremmer forslag på hovedtillitsvalgt(-e) for de aktuelle tariffområdene innenfor lokallaget.

Valgene gjennomføres som særskilte valg i særmøter for årsmøtedeltakere innenfor de aktuelle tariffområdene på samme måte som for leder og nestleder i lokallagsstyret, jf. pkt. 1.

4. Valg av styrerepresentanter (plenum)

Her velges det antall medlemmer av styret som gjenstår etter valg av leder og nestleder.

Ved valg av øvrige medlemmer av lokallagsstyret skal stemmeseddelen inneholde navn på det antall kandidater som skal velges. Ut fra sammensetningen av de som allerede er valgt (antall kvinner/menn), opplyses årsmøtet om hvilken sammensetning etter kjønn som må ivaretas for å komme ut med riktig kvotering for resten av lokallagsstyret. I henhold til vedtektene § 15.2 skal lokallagsstyret"…settes sammen med en rimelig representasjon fra de ulike medlemsgruppene og minst én lederrepresentant». Deretter gis årsmøtet beskjed om at hver stemmeseddel skal inneholde den fordelingen som ivaretar disse kravene. Stemmesedler som ikke fyller alle disse kravene, forkastes.

Ved opptellingen rangeres kandidatene etter stemmetall, men likevel slik at kvinnelige kandidater med lavere stemmetall går foran når kjønnskriterium krever det.

Her velges det antall medlemmer av styret som gjenstår etter valg av leder, nestleder.

5. Valg av varamedlemmer til lokallagsstyret (plenum)

Det velges fire varamedlemmer i prioritert rekkefølge.

Disse velges fritt (uavhengig av tilhørighet til medlemsgruppe) i særskilte valg etter samme regler som for leder (pkt. 1).

6. Valg av valgkomité

Jf. § 64.1:

Årsmøtet velger en valgkomité med minimum tre medlemmer. Valgkomiteen er sammensatt i samsvar med gjeldende kvoteringsregler, jf. § 15. Valgkomiteen konstituerer seg selv, eventuelt med et arbeidsutvalg."

Lokallagsstyret fremmer forslag på et antall medlemmer og varamedlemmer til ny valgkomité for årsmøteperioden.

Valgkomiteen med varamedlemmer velges på samme måte som varamedlemmer av lokallagsstyret.

Vedtak:

Valgreglementet godkjennes.

Sak 2: Melding og regnskap fra lokallagsstyret

2.1.1 Årsmelding 2021

Styret i Utdanningsforbundet Gjøvik, 2021

Funksjon	Navn	Arbeidssted	Funksjonstid
Leder	*Aud Heiberg*	*Vardal ungdomsskole*	*01.08.20 - 31.07.22*
Nestleder	Irene Andresen	Monssveen bhg	01.08.19 - 31.07.23
Styremedlem	*Sonja Myhre*	*Kråkjordet bhg*	*01.08.20 - 31.07.22*
Styremedlem	*Nicole Robillard*	*Gjøvik VGS*	*01.08.20 - 31.07.22*
Styremedlem	*Ingun Bergsbakken*	*Kopperud skole*	*01.08.20 - 31.07.22*
Styremedlem	*Cathrine Hermanrud*	*Gjøvik skole*	*01.08.20 - 31.07.22*
Styremedlem	Annette Lund	Hunnshovde barnehage	01.08.19 - 31.07.23
Styremedlem	Erik Grimsbø	Gjøvik skole	01.08.19 - 31.07.23
Styremedlem	Bjørg Elin Naas	Blomhaug skole	01.08.19 - 31.07.23
Styremedlem	Marit Clementz	*Leder råd for pensjonister*	*01.08.20 - 31.07.22*
Varamedlem	*Wenke Kleppe*	*Vindingstad barnehage*	*01.08.20 - 31.07.22*
Varamedlem	*Arne Mjelde Sæther*	*Gjøvik VGS*	*01.08.20 - 31.07.23*
Varamedlem	*Irene Morch*	*Vindingstad skole*	*01.08.20 - 31.07.22*
Varamedlem	*Hege Victoria Mellum*	*Blomhaug skole*	*01.08.20 - 31.07.23*

Råd for pensjonister i perioden har vært:

Funksjon	**Navn**	**Funksjonstid**
Styremedlem	*Per Kristian Eng*	*01.08.20 - 31.07.22*
Styreleder	*Marit Clementz*	*01.08.20 - 31.07.22*
Styremedlem	*May Britt Hellerud*	*01.08.20 - 31.07.22*
Styremedlem	Bjørn Øversjøen	01.08.21 - 31.07.23
Styremedlem	Berit Solberg	01.08.21 - 31.07.23

Varamedlem	*Ernst Sølvsberg*	*01.08.20 - 31.07.22*

Utdanningsforbundet Gjøviks valgkomité 2021

Funksjon	Navn	Arbeidssted	Funksjonstid
Styremedlem	Tone Grubben Sæthermoen	Grande skole	01.08.21 - 31.07.22
Styremedlem	Per Erik Sveen	Snertingdal skole	01.08.21 - 31.07.22
Styremedlem	Hilde Larsen	Vindingstad skole	01.08.21 - 31.07.22
Styremedlem	Lise Danielsen	Gjøvik bhg	01.08.21 - 31.07.22
Styremedlem	Tina Lilleby Westlie	Vardal u. skole	01.08.21 - 31.07.22
Styremedlem	Nina Julie L Hellerud	Gjøvik vgs	01.08.21 - 31.07.22
Styremedlem	Tone Lill Bergum	Kopperud bhg	01.08.21 - 31.07.22
Varamedlem	Siv Frydenlund	Vindingstad bhg	01.08.21 - 31.07.22
Varamedlem	Caroline Stahl-Hansen	Gjøvik læringssenter	01.08.21 - 31.07.22
Varamedlem	Anne Ida Gjeisar	Monssveen bhg	01.08.21 - 31.07.22
Varamedlem	Siri Fikstvedt	Gjøvik vgs	01.08.21 - 31.07.22
Varamedlem	Mette Skogen	Tilrettelagte tjenester	01.08.21 - 31.07.22

Medlemstall Utdanningsforbundet Gjøvik

2021: 1003 medlemmer 2022: 999

Virksomheten

Lokallaget har jobbet etter vedtatte" Retningslinjer for arbeidet i Utdanningsforbundet Gjøvik". Den vedtatte tiltaksplanen for 2022-2022 er grunnlaget for evalueringen av lokallagets virksomhet i siste årsmøteperiode. Lokallagsstyret har avholdt 8 styremøter og behandlet 79 saker i perioden.

Av saker kan nevnes:

- Coronasituasjonen.
- Arbeidssituasjonen i skoler og barnehager under Corona pandemien.
- Orienteringer fra hovedtillitsvalgt
- Lokale forhandlinger
- Tillitsvalgtsopplæring
- Tariff 2021/2022
- Finansiering av private barnehager.

- Strategisk plan
- Høring - Ny opplæringslov
- Høring - Plikt til å vurdere barns norskkunnskaper før skolestart
- Læremidler/lærebøker.
- Arbeidsverktøy for lærere. Bruk av I-pad og PC.
- Arbeidstidsavtale i skole og barnehage
- Lærerrollen
- Vold og trusler i skolen. §9.a.
- Tid til ledelse
- Pedagognorm i barnehage
- Bemanningsnorm i skole og barnehage
- Pensjon
- Medlemskveld
- Aktuelle saker til Innlandsforum
- Pensjonistarbeid

Evaluering av tiltaksplan gjeldende årsmøteperiode

Tiltak	Hyppighet	Evaluering
Være en samfunnsaktør i barnehage- og skolepolitiske saker	Kontinuerlig	Ja
Være synlige i media, inkludert sosiale medier med aktuelle saker	Etter behov	Ja
Avholde møter i lokallagsstyret	Ca. 8 pr. år	Ja
Avholde møter mellom AT-G og HTV	Ca. 8 pr. år	Ja
Avholde møter mellom AT-B og HTV	4 - 5 pr. år	Ja
Jobbe for felles skolering av ledere og tillitsvalgte i lov og avtaleverk	Kontinuerlig	Ikke vært gjennomført i 2021*
Avholde lederforum	2-3 pr. år	Ikke vært gjennomført i 2021*
Avholde medlemskveld	1-2 pr. år.	Ikke gjennomført*
Avholde møter mellom klubben og HTV/lokallagstillitsvalgte	Etter behov	Ja
Skolere nye tillitsvalgte iht. skoleringsmateriell fra Utdanningsforbundet sentralt	1 gang pr. år	Ja
Avholde møte i råd for pensjonister	Ca. 6 pr år	Avholdt 4 møter
Avholde en samling for pensjonistmedlemmene i lokallaget	1-2 ganger pr. år	Ja
Delta på kurs og møter i regi av overordnet organisasjonsnivå	Jevnlig	Ja

*Koronarelatert

Egenvurdering fra råd for pensjonister

Vi er nå 300 pensjonistmedlemmer i Utdanningsforbundet Gjøvik. Det har vært avholdt 4 møter med 19 oppførte saker. De viktigste sakene har vært trygdeoppgjøret og planlegging av aktiviteter for pensjonistene. På grunn av pandemien har det vært mindre aktivitet enn vanlig. Julebordet ble arrangert i år med ca 50 deltakere. Leder har deltatt på et regionalt møte for pensjonister i Utdanningsforbundet Innlandet. Bjørg Elin Naas har møtt som representant fra lokallagstyret.
Leder av pensjonistrådet Marit Clementz deltar på styremøtene til lokallaget.

Samarbeidet med andre organisasjoner

Det gode samarbeidet med andre fagforeninger er nyttig og viktig. Organisasjonene har kontinuerlig dialog rundt fellessaker og møtes til jevnlige drøftingsmøter. Hovedtillitsvalgte har møter med ordfører og varaordfører månedlig. Utdanningsforbundet har i tillegg et godt samarbeid med hovedverneombudet i Gjøvik kommune.

Oppsummering

Aktiviteten i lokallaget siste årsmøteperiode har etter forholdene vært god. Corona pandemien har påvirket oss alle. For ansatte i vår sektor har arbeidssituasjonen vært krevende. Vi ble tidlig introdusert for «trafikklys» modellen og ansatte i skoler og barnehager har ofte måtte endre måten å organisere hverdagen på. De fleste av våre medlemmer i administrative støttesystemer har stort sett jobbet på hjemmekontor.
Mangel på muligheter for smittevernsutstyr i barnehage og skole, lav terskel for å være hjemme med symptomer og mye smitte, har gitt sektoren et høyt sykefravær. Både barnehager og skoler har vært delvis eller helt nedstengt. Barnehager har hatt redusert åpningstid og mange skoler har måtte gå over til digital undervisning for enkelte klassetrinn.

Alle kurs våren 2021 ble avholdt digitalt. Høsten 2021 ble det igjen åpnet for møter med mange deltakere, og vi kunne igjen treffes til fysiske kurs. Smittesituasjonen eskalerte i november-desember og kursene ble igjen digitale.
Utdanningsforbundet Gjøvik har gjennomført fysiske styremøter og tillitsvalgts møter i skole og barnehage. For å klare å overholde smittevernstiltak har alle møter i regi av lokallaget vært avholdt på Strand Hotel. Hotellet har hatt trygge og gode smittevernsrutiner.

Lokallaget har gjennomført lokale forhandlinger med Gjøvik kommune høsten 2021. Det blir også kontinuerlig forhandlet kompetanselønn for medlemmer i kommunal sektor i kapittel 4.

Det er i perioden avholdt jevnlige drøftingsmøter med rådmann, kommunalsjefer, skolesjef, barnehagesjef og barnevern. Utdanningsforbundet er også representert i arbeidsmiljøutvalget og i personalpolitisk utvalg.

Utdanningsforbundet har jobbet aktivt inn mot politikere i enkeltsaker som vedrører barnehage og skole. Ca. en gang i måneden deltar HTV på tillitsvalgts møte der man

diskuterer aktuelle saker med den politiske ledelsen. HTV har også deltatt på budsjetthøring i regi av politikerne i Gjøvik kommune.

Det har vært publisert flere avisoppslag om aktuelle temaer i oppvekstsektoren. Lokallagsleder ble intervjuet på TV Innlandet i forbindelse med mulig flytting av Statsped til Hamarområdet. På våre Facebook sider har det kontinuerlig vært publisert artikler med aktuelle temaer.

Det er avholdt flere møter for arbeidsplasstillitsvalgte i skole og barnehage. De tillitsvalgte på lokallagskontoret veileder og bistår medlemmer kontinuerlig.

Vedtak:

Årsmelding 2021 for Utdanningsforbundet Gjøvik godkjennes.

2.2.1 Regnskap 2021

15.02.2022

Resultatrapport tom periode: 202113

3407 Utdanningsforbundet Gjøvik

	RESULTAT	202100 - 202113 Regnskap HiÅ	202100 - 202113 Budsjett HiÅ	Avvik i kroner	Avvik i prosent	202000 - 202013 Regnskap forrige år
	INNTEKTER					
3290	Kontingentinntekter FY/LOK	-707 929	-677 913	30 016	-4 %	-745 427
3295	35 % -org.intern overføring	0	0	0	0 %	1 124
3990	Refusjon SPK-midler	-1 501	0	1 501	0 %	-1 072
	Sum Driftsinntekter	**-709 430**	**-677 913**	**31 517**	**-5 %**	**-745 375**
	KOSTNADER					
5017	Møtegodtgjøring uten feriepenger	22 099	32 000	9 901	31 %	32 246
5030	Diverse variabel lønn	4 760	6 000	1 240	21 %	5 290
5090	Påløpne feriepenger	585	1 000	415	41 %	651
5239	Telefondekn.i form av lønnsytelse	11 075	9 600	-1 475	-15 %	9 600
5243	Div. naturalytelser (avgiftspliktige)	4 934	9 000	4 066	45 %	5 264
5315	Honorar uten feriepenger	0	10 000	10 000	100 %	9 500
5400	Arbeidsgiveravgift	6 054	10 000	3 946	39 %	8 753
5403	Arb.giv.avg. pål. feriep.	83	200	117	59 %	92
	Sum Lønnskostnader	**49 590**	**77 800**	**28 210**	**36 %**	**71 395**
6301	Leie kontorlokaler	82 105	82 000	-105	0 %	78 661
6340	Lys, varme	13 261	13 000	-261	-2 %	8 629
6360	Renhold	1 756	500	-1 256	-251 %	116
6380	Kontorforsikringer	6 835	8 840	2 005	23 %	6 681
6390	Andre kostnader lokaler	8 112	11 000	2 888	26 %	12 103
6540	Inventar, innkjøp	0	3 000	3 000	100 %	14 206
6615	Vedlikehold innredninger	0	1 000	1 000	100 %	0
6630	Service/lisenser IKT	-1 991	12 000	13 991	117 %	12 844
6740	Frikjøp tillitsvalgte e. avtale	224 602	215 000	-9 602	-4 %	181 726
6800	Kontorrekvisita	7 185	4 000	-3 185	-80 %	3 461
6803	Datarekvisita	0	3 000	3 000	100 %	2 580
6806	Edb-utstyr over drift	0	6 000	6 000	100 %	3 882
6807	Edb programvare over drift	0	4 000	4 000	100 %	0
6840	Aviser og abonnementer kontoret	15 075	15 000	-75	-1 %	13 809
6841	Faglitteratur	1 090	2 000	910	46 %	1 075
6900	Telefon	-3 404	5 000	8 404	168 %	18 642
6910	Linjekostnader IKT	24 536	15 000	-9 536	-64 %	31 234
6940	Portokostnader, postboksleie	45	1 500	1 455	97 %	0
	Sum kontorhold mm	**379 207**	**401 840**	**22 633**	**6 %**	**389 649**
7110	Bilgodtgjøring - trekk- og avgiftsfri	451	3 000	2 549	85 %	1 177
7111	Passasjertillegg	114	600	486	81 %	196
7112	Bilgodtgjøring - trekk- og avgiftspliktig	68	0	-68	0 %	178
7143	Andre reiseutgifter	10 392	10 000	-392	-4 %	9 996

7144	Hotell	0	18 000	18 000	100 %	0
7170	Leie kurslokale/møterom	11 500	14 000	2 500	18 %	20 482
7171	Bevertning ved møter	17 446	30 000	12 554	42 %	12 145
7190	Andre kurs/møte kostnader	167 576	160 000	-7 576	-5 %	98 533
7321	Profileringsmateriell	68 553	50 000	-18 553	-37 %	50 885
7422	Representasjon, gaver	27 101	20 000	-7 101	-36 %	27 972
7790	Streikekostnader	1 275	0	-1 275	0 %	0
	Sum reise mm	**304 476**	**305 600**	**1 124**	**0 %**	**221 564**
	DRIFTSRESULTAT	**23 844**	**107 327**	**83 483**	**78 %**	**-62 766**
	FINANSINNTEKTER OG KOSTNADER					
8040	Renteinntekter bank	0	0	0	0 %	-78,67
8171	Bankgebyr	480	0	-480	0 %	1367,25
8172	Inkassogebyrer	285	0	-285	0 %	0
	Sum Finansposter	**765**	**0**	**-765**	**0 %**	**1 289**
	Årsresultat	**24 609**	**107 327**	**82 718**	**77 %**	**-61 478**
	OVERFØRINGER					
8962	Dispon. årsresult fri egenkapital	-24 609	0			61 478
	Sum overføringer	**-24 609**	**0**			**61 478**

Utdanningsforbundet
Noter til regnskapet 31.12.2021
3407 Gjøvik

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med god regnskapsskikk. Det er utarbeidet etter norske regnskapsstandarder og Utdanningsforbundet sine retningslinjer.

Hovedregel for inntektsføring.
Kontingenter inntektsføres ved opptjening.

Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld.
Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler.
Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er uansett klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er analoge kriterier lagt til grunn.
Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.
Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etablerertidspunktet.

Fordringer

Konto 1560	Fordringer sentral organisasjonsdrift			
	Mellomværende UDF sentralt reiseregninger/lønn 2020	**Note 1**	kr	3 016

Egenkapital

Konto 2050	Egenkapital pr. 01.01.2021		-kr	260 899
Konto 2052	Årets resultat		kr	24 609
		Note 2	-kr	236 290

Gjeld

Konto 2980	Avsetninger forpliktelser/periodisert gjeld			
	Quality Hotel Strand, mølte med servering 03.12.21		-kr	5 200
	Lindbakk AS, Forbruk av utskrift skriver for 2021		-kr	3 457
	Ikke betalt møtegodtgjørelse for 2021		-kr	1 306
		Note 3	-kr	9 964

Balanserapport for periode 202100-202113

3407 Utdanningsforbundet Gjøvik

		Note	202100 -202113 Dette år	202000-202013 Forrige år
EIENDELER				
Sum Anlegsmidler			0	0
1560	Fordring sentral organisasjonsdrift	1	30 016	51 170
1561	Internt mellomværende 35 %-midler		0	-1 124
Sum Fordringer			30 016	50 046
Sum Investeringer			0	0
1920	Driftskonto 1		216 238	211 933
Sum Bankinnskudd			216 238	211 933
Sum Eiendeler			246 254	261 978
EGENKAPITAL OG GJELD				
	Periodens resultat		0	0
2050	Fri egenkapital		-260 899	-199 421
2052	Årets resultat		24 609	-61 478
Sum Egenkapital		2	**-236 290**	**-260 899**
2980	Avsetninger forpliktelser/periodisert gjeld	3	-9 964	-1 079
Sum Gjeld			-9 964	-1 079
Sum Egenkapital og Gjeld			-246 254	-261 978
Differanse			**0**	**0**

Dato _____

Aud Helberg
Aud Helberg

Irene Andresen
Irene Andresen

Bjørg Elin Naas
Bjørg Elin Naas

Erik Grimsbø
Erik Grimsbø

Sonja Myhre
Sonja Myhre

Annette Lund
Annette Lund

Ingun Bergsbakken
Ingun Bergsbakken

Nicole Robillard
Nicole Robillard

Cathrine Hermanrud
Cathrine Hermanrud

BDO AS
Parkgata 83
Postboks 460
2304 Hamar

Uavhengig revisors beretning

Til årsmøtet i Utdanningsforbundet Gjøvik

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Utdanningsforbundet Gjøvik.

Årsregnskapet består av:	Etter vår mening:
• Balanse per 31. desember 2021 • Resultatregnskap for 2021 • Noter til årsregnskapet	• Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og • Gir årsregnskapet et rettvisende bilde av foreningens finansielle stilling per 31. desember 2021, og av dens resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med Utdanningsforbundets retningslinjer for bruk av kontingentmidler på lokalplan og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av foreningen slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styrets ansvar for årsregnskapet

Styret(ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettvisende bilde i samsvar med Utdanningsforbundets regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til foreningens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer.

Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger

BDO AS

Tollef Halvorsen
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

BDO AS, et norsk aksjeselskap, er deltaker i BDO International Limited, et engelsk selskap med begrenset ansvar, og er en del av det internasjonale nettverket BDO, som består av uavhengige selskaper i de enkelte land. Foretaksregisteret: NO 993 606 650 MVA.

***Vedtak**:* Regnskap 2021 for Utdanningsforbundet Gjøvik tas til etterretning. Styret meddeles ansvarsfrihet.

Sak 3: Retningslinjer for arbeidet i påfølgende årsmøteperiode

3.1 Retningslinjer for arbeidet i Utdanningsforbundet i Gjøvik

Retningslinjer vedtatt på stiftelsesårsmøtet 2002 videreføres med endringer. Lokallaget i Gjøvik skal bidra til å gjennomføre Utdanningsforbundets politikk. De oppgaver som følger av sentrale målsetninger, handlingsplaner og vedtak skal være en del av arbeidet i lokallaget og seksjonene.

Retningslinjene må i tillegg gi rom for å fange opp andre aktuelle saker som vil komme fram på de ulike nivå i organisasjonen.

Utdanningsforbundet Gjøvik vil:

- Arbeide for å bygge tillit og tilknytning til alle medlemmer og tillitsvalgte.
- Styrke sammenhengen mellom utdanningspolitikken og organisasjonens arbeid.
- Skape felles møtesteder for medlemmer og tillitsvalgte for å sikre alle medlemsgruppenes interesser.
- Styrke fagforeningsbevisstheten blant medlemmene, og rekruttere til arbeid i organisasjonen gjennom tillitsverv.
- Gi kontinuerlig informasjon til den enkelte arbeidsplassen.
- Bidra til godt fagforeningsarbeid i klubbene.
- Gi skolering til tillitsvalgte lokalt og i fellesskap med arbeidsgiver.

Samfunnspolitikk

- Arbeide for at alle barn, unge og voksne får oppfylt retten til en god, likeverdig og inkluderende utdanning.
- Styrke fagforeningens plass i samfunnet, engasjere oss i kampen for likestilling på alle områder og mot diskriminering i alle former.
- Delta i offentlig debatt.
- Synliggjøre et positivt bilde av barnehage og skole.
- Delta i kampen mot kommersialisering i form av privatisering og konkurranseutsetting i samfunnet.
- Samarbeide med arbeidsgiver for å skape en ønsket utvikling i barnehage og skole.
- Bidra til å sikre at klima og bærekraftig utvikling er i fokus på alle nivåer.

Lønns- og arbeidsvilkår

- Arbeide for gode pensjons-, lønns- og arbeidsvilkår og spesielt lønn for lærere i skolen.
- Arbeide for større pedagog- og personaltetthet i skole og spesielt i barnehage.
- Arbeide for å styrke rammevilkårene til faglige og administrative støttetjenester.
- Arbeide for å sikre krav til bemanning og pedagogisk kompetanse i SFO.
- Gjennomføre lokale forhandlinger på aktuelle avtaleområder.

- Styrke det personalpolitiske arbeidet, særlig med hensyn til psykososialt arbeidsmiljø.
- Følge opp gjennomførte arbeidsmiljøundersøkelser.
- Arbeide for at alle medlemmer er sikret arbeidsrettslig gjennom tariffavtale.
- Arbeide for skolering av arbeidsplasstillitsvalgte sammen med arbeidsgiver.
- Bistå medlemmer i arbeidsrelaterte saker.

Utdanningspolitikk

- Bidra til å tilrettelegge for gode overganger mellom nivåene i utdanningssektoren for å sikre et helhetlig utdanningsløp fra barnehage til høgskole.
- Arbeide for at våre medlemmer på faglig grunnlag skal kunne velge arbeidsmåter og vurderingsformer.
- Ha en aktiv rolle i å definere behov og vurdere hvilke kompetansetiltak som skal gjennomføres i kommuner og fylkeskommuner.
- Debattere utdanningspolitikk.

Ledelse

- Arbeide for større ressurser til ledelse.
- Fokusere på betydningen av god ledelse.
- Påvirke arbeidsgiver til å skolere lederne.
- Jobbe for å sikre at kommunen har ansatte i administrasjonen med barnehage- og skolefaglig kompetanse.
- Jobbe for at samarbeidet mellom ledere og tillitsvalgte bør videreutvikles, slik at partsamarbeidet blir en faglig ressurs.

Vedtak:

Retningslinjene for arbeidet i Utdanningsforbundet Gjøvik for kommende årsmøteperiode vedtas.

Budsjett 2022 for Gjøvik lokallag

Konto	Benevnelse	Budsjett 2022	Regnskap 2021
Salgs-/driftsinntekt			
3290	Kontingentrefusjon	-705 396	-677 913
3295	35% -org.intern overføring		0
3990	Refusjon SPK-midler		-1 501
	Sum 3000-konti	***-705 396***	***-679 414***
Lønnskostnad			
5017	Møtegodtgjøring uten feriepenger	32 000	20 954
5030	Ekstrahjelp	6 000	4 760
5090	Påløpne feriepenger	1 000	585
5231	Trekkpl. Reise	0	0
5239	Telefondekning i form av lønnsytelse	13 600	11 075
5243	Div.naturytelse (avgiftspliktige)	10 000	4 934
5315	Honorar uten feriepenger	8 000	0
5400	Arbeidsgiveravgift	10 000	5 893
5403	Arb.giv.avg. pål. feriep.	200	83
	Sum 5000-konti	***80 800***	***48 284***
Annen driftskostnad			
6301	Leie kontorlokaler	88 000	82 105
6340	Lys, varme	18 000	13 261
6360	Renhold	2 000	1 756
6380	Kontorforsikringer	7 500	6 835
6390	Andre kostnader lokaler	11 000	8 112
6540	Inventar, innkjøp	9 000	0
6615	Vedlikehold innredninger	6 000	0
6630	Service/lisenser IKT	8 000	-1 991
6740	Frikjøp tillitsvalgte e. avtale	181 000	224 602
6800	Kontorrekvisita	5 000	3 727
6803	Datarekvisita		0
6806	Edb-utstyr over drift		0
6807	Edb program over drift		0
6840	Aviser og abonnementer kontoret	17 000	15 075
6841	Faglitteratur	2 000	1 090
6861	Oppslagsverk	2 000	0
6900	Telefon	5 000	-3 404
6910	Linjekostnader IKT	30 000	24 536
6940	Portokostnader, postboksleie	1 500	45
	Sum 6000-konti	***393 000***	***375 749***

7110	Bilgodtgjøring - trekk- og avgiftsfri	3 000	451
7111	Passasjerttillegg	600	114
7112	Bilgodtgjøring - trekk- og avgiftspliktig		68
7143	Andre reiseutgifter	12 000	10 392
7144	Hotell		0
7161	Diett uten overnatting		0
7170	Leie kurslokale/møterom	18 000	11 500
7171	Bevertning ved møter	30 000	17 446
7190	Andre kurs/møte kostnader	180 000	162 376
7321	Profileringsmateriell	65 000	68 553
7422	Representasjon, gaver	25 000	27 101
7790	Streikekostnader		1 275
	Sum 7000-konti	***333 600***	***299 276***
Finansinntekt/-kostnad			
8040	Renteinntekter bank		0
8171	Bankgebyr		480
8172	Inkassogebyr		285
	Sum 8000-konti	***0***	***765***

	Budsjett 2022	**Regnskap 2021**
Sum inntekter ⇨ 3000-konti	**-705 396**	**-679 414**
Sum utgifter ⇨ 5000, 6000. 7000 og 8000-konti	**807 400**	**724 074**
Resultat	**102 004**	**44 660**

Vedtak:

Budsjettforslaget godkjennes. Styret har fullmakt til å gjøre nødvendige endringer underveis i perioden.

Sak 5: Innmeldte saker

«Er det plass til alle barn i den norske skolen?»

Idealet om *en skole for alle* er en styrke og en forutsetning for et rikt og inkluderende samfunn. Det er grunnleggende verdier som likeverd og solidaritet som ligger bak og som er viktige prinsipper i et moderne og demokratisk samfunn.

Til tross for at en inkluderende skole har stor oppslutning i samfunnet og er nedfelt i opplæringslovens formålsparagraf, oppleves det at ressurstilgangen for å få til dette er alt for knapp.

Muligheten til å ivareta de sårbare barna krever rett kompetanse og riktig tilnærming, samt tid og ressurser. Dette er det for lite av i skolen og disse barna blir salderingspost for å få den daglige driften til å gå opp.

Ved sykefravær blir ofte spesialpedagogiske timer og timer til tospråklig opplæring tatt bort, til fordel for å drifte undervisning for flertallet av elever. I tillegg er mange av de sårbare barna med store utfordringer overlatt til de med minst formell kompetanse i skolen.

Denne problemstillingen er underkommunisert til politikere og foresatte. Ressursene strekker ikke til! Hvis det er sånn at man ønsker en skole for alle med plass til alle barn må det følges opp med tilstrekkelige ressurser.

Hvordan kan vi bidra til at nettopp disse sårbare elevene får det de har krav på?

Vedtak:

Diskusjonen tas til etterretning.

Sak 6: Valg av lokallagsstyrets leder

Sak 6.1 Valg av lokallagsstyrets leder

Funksjon	Navn	Arbeids sted	Funksjonstid
Lokallagsstyrets leder	Aud Heiberg	Vardal ungdomsskole	01.08.22 – 31.07.24

Vedtak:

Valgkomitéens innstilling vedtas.

Sak 7: Valg av hovedtillitsvalgt på kommunenivå

Sak 7. 1 Valg av hovedtillitsvalgt på kommunenivå

Funksjon	Navn	Arbeidssted	Funksjonstid
Hovedtillitsvalgt	Aud Heiberg	Vardal ungdomsskole	01.08.22 – 31.07.24

Vedtak:

Valgkomitéens innstilling vedtas.

Sak 8: Valg av medlemmer og varamedlemmer til lokallagsstyret og valgkomité

8.1 Medlemmer og varamedlemmer til lokallagsstyret

Innledning ved representanter fra valgkomitéen.

Varamedlemmene møter i lokallagsstyret med tale- og forslagsrett, men ikke stemmerett.

Valgkomitéens forslag til styre Utdanningsforbundet Gjøvik

Funksjon	Navn	Arbeidssted	Funksjonstid
Leder	Aud Heiberg	Vardal ungdomsskole	01.08.22 - 31.07.24
Nestleder	*Irene Andresen*	*Monssveen bhg*	*01.08.21 - 31.07.23*
Styremedlem	Sonja Myhre	Kråkjordet bhg	01.08.22 - 31.07.24
Styremedlem	Nicole Robillard	Gjøvik VGS	01.08.22 - 31.07.24
Styremedlem	Ingun Bergsbakken	Kopperud skole	01.08.22 - 31.07.24
Styremedlem	Cathrine Hermanrud	Gjøvik skole	01.08.22 - 31.07.24
Styremedlem	*Annette Lund*	*Hunnshovde barnehage*	*01.08.21 - 31.07.23*
Styremedlem	*Erik Grimsbø*	*Gjøvik skole*	*01.08.21 - 31.07.23*
Styremedlem	*Bjørg Elin Naas*	*Blomhaug skole*	*01.08.21 - 31.07.23*
Styremedlem	Leder for råd for pensjonister		01.08.22 - 31.07.23
Varamedlem	Wenke Kleppe	Vindingstad barnehage	01.08.22 - 31.07.24
Varamedlem	*Arne Mjelde Sæther*	*Gjøvik VGS*	*01.08.21 - 31.07.23*
Varamedlem	Irene Morch	Lærlingsenteret Innlandet	01.08.22 - 31.07.24
Varamedlem	*Hege Victoria Mellum*	*Blomhaug skole*	*01.08.21 - 31.07.23*

Vedtak:

Valgkomitéens innstilling vedtas.

8.2 Valgkomité Utdanningsforbundet Gjøvik

Innledning ved dirigenten:

Valgkomitéen skal bestå av 7 medlemmer og 5 varamedlemmer, jf. vedtak i årsmøtesak 5.1/2004.

Styrets forslag:

Funksjon	Navn	Arbeidssted	Funksjonstid
Styremedlem	Tone Grubben Sæthermoen	Grande skole	01.08.22 - 31.07.24
Styremedlem	Per Erik Sveen	Snertingdal skole	01.08.22 - 31.07.24
Styremedlem	Hilde Larsen	Vindingstad skole	01.08.22 - 31.07.23
Styremedlem	Lise Danielsen	Gjøvik bhg	01.08.22 - 31.07.24
Styremedlem	Tina Lilleby Westli	Vardal u.skole	01.08.22 - 31.07.23
Styremedlem	Ales Crnko	Gjøvik vgs	01.08.22 - 31.07.24
Styremedlem	Tone Lill Bergum	Marka bhg	01.08.22 - 31.07.23
Varamedlem	Siv Frydenlund	Vindingstad bhg	01.08.22 - 31.07.23
Varamedlem	Aina Bjeglerud	Grande skole	01.08.22 -31.07.24
Varamedlem	Anne Ida Gjeisar	Monssveen bhg	01.08.22 - 31.07.24
Varamedlem	Ada Øye	Gjøvik vgs	01.08.22 - 31.07.23
Varamedlem	Mette Skogen	Tilrettelagte tjenester	01.08.22 - 31.07.23

Vedtak:

Styrets innstilling vedtas. Valgkomitéen konstituerer seg selv.

Sak 9: Resolusjoner

Eventuelle resolusjoner må leveres skriftlig og elektronisk til en av lederne før årsmøtet starter. Eventuelle vedtak vil bli formulert av dirigenten.

Avslutning

PROTOKOLLUNDERSKRIVERE



Hilde Larsen Nina Kristoffersen Siv Frydenlund