Utdanningsforbundet
Folldal

Møtepapirer, årsmøte Utdanningsforbundet Folldal

12.03.2025 kl. 18.30 til 21.30

Sak 1 Konstituering

1.1. Godkjenning av innkalling
Innstilling til vedtak: Innkallingen godkjennes.

1.2. Valg av dirigenter
Innstilling til vedtak: Sølvi Nordhaug godkjennes som dirigent.

1.3. Valg av protokollunderskrivere og referent
Protokollunderskrivere: Bente Fossum og Gunn Brøndbo
Referent: Marit Eide

Innstilling til vedtak: Protokollunderskrivere og referent godkjennes.

1.4. Godkjenning av sakliste

Sak 1 **Konstituering**

1.1. Godkjenning av møteinnkalling
1.2. Valg av dirigent
1.3. Valg av protokollunderskrivere
1.4. Godkjenning av sakliste
1.5. Godkjenning av møtereglement
1.6. Godkjenning av valgreglement

Sak 2 **Valg**

2.1. Valg av leder i lokallagsstyret
2.2. Valg av 3. varamedlem til lokallagsstyret
2.4. Valg av valgkomite i Utdanningsforbundet Folldal for kommende årsmøteperiode

Sak 3 **Behandle årsmelding fra lokallagsstyret**

Sak 4 **Vedta retningslinjer for arbeidet i påfølgende årsmøteperiode**

Sak 5 **Regnskap 2024 og budsjett 2025**

Sak 6 **Innmeldt sak.**

Lik lønn for adjunkter og lektorer – et spørsmål om rettferdighet og kvalitet i skolen

Sak 7 **Besøk av representant fra fylkesstyret, Frode Jevne**

Innstilling til vedtak:

Sakslista godkjennes.

1.5. Godkjenning av møtereglement
Vedlegg
Innstilling til vedtak: Møtereglementet godkjennes.

1.6. Godkjenning av valgreglement
Vedlegg
Innstilling til vedtak: Valgreglementet godkjennes.

Sak 2 Valg

Valgkomiteen har bestått av:

- Elin Borkhus, grunnskole
- Marianne Storberget Alme, grunnskole

2.1. Valg av leder i lokallagsstyret

Valgkomiteens innstilling til vedtak:

Håkon Edvard Nesset velges for 2 år, med virkning fra 1.8.2025-31.7.2027.

Valgkomiteens innstilling vedtas.

2.2. Valg av 3. varamedlem til lokallagsstyret

Valgkomiteens innstilling til vedtak:

Elin Borkhus velges for 2 år, med virkning fra 1.8.2025-31.7.2027.

Valgkomiteens innstilling vedtas.

2.3. Valg av valgkomite

Lokallagsstyrets innstilling til vedtak:

Line Dahlen velges for 2 år, med virkning fra 1.8.2025- 31.7.2027.

Valgkomiteens innstilling vedtas.

- Det har ikke lyktes å finne en tredje person til valgkomiteen. Kommende styre tar ansvar for å finne noen som kan fylle denne rollen.

Sak 3 Behandle årsmelding fra lokallagsstyret

Lokallagsleder går gjennom årsmeldingen.

Innstilling til vedtak: Årsmøtet tar lokallagsstyret sin melding til orientering.

Sak 4 Vedta retningslinjer for arbeidet i påfølgende årsmøteperiode

Lokallagsleder går gjennom retningslinjer for arbeidet i den påfølgende årsmøteperioden.

- Vi snakker litt om tilgangen til kurs for ansatte i barnehagen. Vi har satt av penger i budsjettet til at medlemmer både i skole og barnehage kan søke om å få dekket kurs, reise og overnatting. Dette er alle informert om, men det er få som bruker tilbudet. Én av grunnene til dette, er at mange av kursene som tilbys har ugunstige tidspunkt, da de er lagt i åpningstiden til barnehagene. Vi har et ønske om at kursene som tilbys legges til tidspunkt hvor man har mulighet til å delta uten å måtte gå fra jobb, eventuelt at de legges ut i etterkant - det vil kanskje gjøre det enklere for flere å delta.

Innstilling til vedtak: Retningslinjer for arbeidet i påfølgende årsmøteperiode vedtas.

Sak 5 Behandle regnskap og budsjett

Kasserer orienterer om regnskap for 2024.

Lokallagsleder melder om budsjettet for 2025.

Innstilling til vedtak: Årsmøtet tar regnskap for 2024 til orientering. Budsjettet for 2025 vedtas.

Sak 6 Innmeldt sak: Lik lønn for adjunkter og lektorer – et spørsmål om rettferdighet og kvalitet i skolen

Sølvi Nordeng og Solvår Brustad Lilleeng har begge løftet en sak knyttet til lønn for adjunkter og lektorer i dagens skole. Sølvi Nordeng leser opp en begrunnelse for hvorfor dette er en sak vi bør jobbe videre med.

Dette er en sak vi ønsker å ta videre både lokalt og sentralt. Årsmøtet gir lokallagsstyret fullmakt til å behandle saken videre. Lokallagsstyret vil ta opp saken når vi får besøk fra fylket på neste styremøte, og vi setter oss et mål om å sende saken til Innlandsforum til høsten.

Sak 7 Besøk av fylkesstyrets representant Frode Jevne

Frode Jevne holder et innlegg om finansiering av utdanningssektoren.

Årsmøtet var ferdig kl. 20.00

Referent: Marit Eide

Referatet godkjent.

Gunn Synnøve Brandbo Bente Fossum

Utdanningsforbundet
Folldal

Folldal 13.1.2025

Innkalling til årsmøte i Utdanningsforbundet Folldal

Onsdag 12.3.2025 kl. 18.30 på Grimsbu Turistsenter

Saksliste:

1/25 Godkjenning av møteinnkalling, konstituering

2/25 Valg

3/25 Årsmelding

4/25 Retningslinjer for arbeidet i lokallaget

5/25 Regnskap 2024 og budsjett 2025

6/25 Lik lønn for adjunkter og lektorer – et spørsmål om rettferdighet og kvalitet i skolen

7/25 Besøk av fylkesstyrets representant, Frode Jevne

Det vil bli servert middag, dessert og kaffe.

Forslag til saker på årsmøtet må være lokallagstyret i hende senest **20.2.2025**.

Send påmelding innen 3.3.2025 til

solvi.rathke.nordhaug@utdanningsforbundet.no

Med hilsen

Sølvi Rathke Nordhaug

Lokallagsleder

Valgkomiteens innstilling

Årsmøte 12.3.2025

Valgkomiteen har i år bestått av leder Elin Borkhus og nestleder Marianne S.Alme.

I denne valgperioden har vi hatt i oppgave å finne en ny leder for klubben og et 3.varamedlem til styret.

Innstilling valg 2025:

Som leder innstilles Håkon Edvard Nesset.

Som 3.vara til styret innstilles Elin Borkhus.

Elin Borkhus, Leder av Valgkomiteen

Folldal 19.3.25.

Utdanningsforbundet
Folldal

MØTEREGLEMENT FOR ÅRSMØTE 2025 I UTDANNINGSFORBUNDET FOLLDAL

1. **Årsmøtet er åpent for gjester og presse såfremt årsmøtet ikke gjør annet vedtak.**

2. **Medlemmer som ønsker ordet, gir melding om dette ved å rekke opp hånda.**

3. **Taletiden begrenses til 3 minutter.**
   Møteleder og medlemmer kan komme med forslag om ytterligere begrensning av taletiden eller at strek skal settes. Slike forslag tas straks opp til votering.

4. **Det gis anledning til replikker på maksimalt 1 minutt, totalt 3 replikker per innlegg.**
   Innleder gis anledning til svarreplikk.

5. **Medlemmer som ber om ordet til forretningsorden, eller for å gi saksopplysning, får ordet straks og har maksimalt 1 minutts taletid.**

6. **Forslag til vedtak leveres skriftlig til møteleder og skal være underskrevet.**
   Forslag til vedtak kan ikke fremmes eller trekkes etter at strek er satt.
   Årsmøtet kan vedta å oppheve strek.

7. **Alle vedtak der det ikke er fastsatt andre regler, avgjøres med vanlig flertall.**
   Møtet avgjør voteringsmetoden.

8. **Alle møtedeltagere har stemmeplikt.**

9. **Ved valg regnes blank stemme som avgitt stemme.**

10. **Årsmøtet kan med 2/3 flertall vedta å behandle saker som ikke er satt opp på sakslisten. Vedtak i slike saker krever også 2/3 flertall.**

VALGREGLEMENT FOR ÅRSMØTE I UTDANNINGSFORBUNDET FOLLDAL
Valgreglement for årsmøte i Utdanningsforbundet FOLLDAL

1. Generelt om valgene
Valgene gjelder for 2 år med virkning fra 1.august 2025.

Alle valg skal være skriftlige.
Møteleder kan allikevel, i samråd med årsmøtet, gjennomføre åpen avstemming dersom det er et enstemmig forslag fra valgkomiteen og ingen andre forslag foreligger.

Det kan ikke stemmes på andre enn de kandidatene det er fremmet forslag om. Stemmesedler som inneholder andre navn blir forkastet.

Kandidater det er fremmet forslag på er:
- **Forslag fra valgkomiteen**
- **Kandidater som det fremmes forslag på under selve årsmøtet (benkeforslag).**

Blank stemmeseddel blir regnet som avgitt stemme.

2. Valg av leder og nestleder i lokallaget
Leder og nestleder blir valgt først og ved særskilte valg.

Følgende gjelder ved begge valg:
Den kandidaten som får minst halvparten av stemmene, er valgt.
Om ingen av kandidatene får halvparten av stemmene, skal det holdes nytt valg mellom de kandidatene som har fått stemmer i første valgomgang.
Kandidatene blir satt opp etter stemmetall. Dersom det er flere enn to kandidater, går den med lavest stemmetall ut. Nytt valg blir holdt mellom de kandidater som står igjen. Dette prinsippet følges til bare to kandidater står igjen.
Ved omvalg mellom de to sist gjenstående kandidatene, er den valgt som har fått flest stemmer.

3. Valg av Hovedtillitsvalgte i virksomheter på kommunenivå - KS

Velg mellom:

a) Valgkomiteen fremmer forslag på hovedtillitsvalgt 1 (grunnskole)

eller
b) Valgkomiteen fremmer forslag på hovedtillitsvalgt 1 og hovedtillitsvalgt 2 (vara) for de aktuelle medlemsgruppene/tariffområdene innenfor lokallaget.

eller
c) Valgkomiteen fremmer forslag på valg av tillitsvalgte innenfor virksomheter på kommunenivå.

Valg av Hovedtillitsvalgte gjøres i plenum etter samme prinsipp som ved valg av leder/nestleder. Det er kun de som er tilsatt innenfor tariffområdet som er stemmeberettiget.

Hovedtillitsvalgt 1 tiltrer lokallagsstyret som fast medlem.

4. Sammensetning av lokallagsstyret

Vedtektene § 61.2 har følgende bestemmelser om sammensetning av lokallagsstyret:

Lokallagsstyret har inntil 5 -7 - 9 medlemmer. Dette tallet omfatter leder, nestleder og det antall styremedlemmer årsmøtet bestemmer. Landsmøtet 2009 åpnet for at lokallag med over 1000 medlemmer kan ha inntil 11 medlemmer, eksklusive vararepresentanter.

Lokallagsstyret skal settes sammen slik at det får en rimelig representasjon fra de ulike medlemsgruppene. Minst ett styremedlem skal være lederrepresentant. Dette tallet omfatter til vanlig også én tillitsvalgt etter kommunal hovedavtale. Denne skal ha fulle rettigheter. Jf. for øvrig § 16.5. I tillegg velges minst tre varamedlemmer i prioritert rekkefølge.

Ved valg av øvrige medlemmer i lokallagstyret skal stemmeseddelen inneholde navn på det antall kandidater som skal velges. Ut fra den sammensetningen av de som allerede er valgt (leder, nestleder og hovedtillitsvalgt 1) opplyses årsmøtet om hvilken sammensetting etter kjønn og medlemstilhørighet som må ivaretas, for å komme ut med riktig kvotering i forhold til resten av lokallagsstyret.
Stemmesedler som ikke fyller disse kravene forkastes.

Ved opptelling rangeres kandidatene etter stemmetall, men likevel slik at kvinnelige kandidater med lavest stemmetall går foran når kjønnskriterium krever det.

5. Kvotering ved valg i lokallag
Det vises til § 15 i vedtektene.
§ 15.1 (kvinneandel) gjelder fullt ut også i lokallagene.
Landsmøtet 2009 endret kvoteringsregelen slik at den nå i større grad handler om hvilke medlemsgrupper som skal være representert i styrene, men ikke hvor mange fra hver. Regelen varierer noe mellom organisasjonsnivåene.
§ 15.2 (...) Lokallagsstyret skal settes sammen med en rimelig representasjon fra de ulike medlemsgruppene og minst én lederrepresentant.

6. Valg av varamedlemmer til lokallagstyret
Det velges tre varamedlemmer i prioritert rekkefølge i særskilte valg etter samme regler som for leder / nestleder.
Disse velges blant medlemmer i henholdsvis medlemsgruppe grunnskole, barnehage og videregående opplæring slik at hver av disse medlemsgruppene får en varaplass,

8. Valg av valgkomité for perioden 2025-2026
Lokallagstyret fremmer forslag på et antall medlemmer og varamedlemmer til ny valgkomité for perioden fram mot årsmøte 2026

Årsmøtet velger en valgkomite med minimum 3 medlemmer. Valgkomiteen skal være sammensatt i samsvar med gjeldende kvoteringsregler jfr. § 15. Valgkomiteen konstituerer seg selv, eventuelt med et arbeidsutvalg.

Valgkomiteen med varamedlemmer velges på samme måte som for (øvrige) medlemmer og varamedlemmer i lokallagstyret.

Utdanningsforbundet
Folldal

Årsmelding 2025 for Utdanningsforbundet i Folldal

Styret har i inneværende periode (fra 1.8.2024) bestått av

Leder:	Sølvi Rathke Nordhaug
Nestleder:	Hanna Beate T. Bekken
Kasserer:	Hanna Beate T. Bekken
Sekretær:	Marit Eide
Styremedlem:	Sølvi Nordeng/HTV
Styremedlem:	Lars Eriksen
Varamedlemmer:	1. Line Dahlen
	2. Solvår Brustad Lilleeng

HTV:	Sølvi Nordeng
HTV-Vara:	Sølvi Rathke Nordhaug
Kontakt barnehage:	Hanna Beate T. Bekken
Kontakt grunnskole:	Marit Eide

Valgkomite:	Elin Borkhus
	Marianne Storberget Alme

Medlemsoversikt 1. februar 2025

Laget har pr. i dag 41 medlemmer, fordelt slik på medlemsgruppene:

- 23 fra skole
- 4 fra barnehage
- 14 pensjonister

Av disse er to ledere: en i administrasjon, en i skole.

Frikjøpsressurs i perioden

Sølvi Rathke Nordhaug	20% som lokallagsleder

Lagsvirksomhet

Det er avholdt seks styremøter med 37 saker. Styremøtene er avholdt på Folldal skole.

Vi har:

- jobbet med vanlige styresaker som budsjett, årsmøtedokumenter og driftet lokallaget
- planlagt en uformell samling med inviterte lokalpolitikere, hvor temaet var saker knyttet til skole og barnehage (denne kvelden ble avlyst grunnet lav påmelding fra politikere, vi ønsker derfor å ta dette opp igjen høsten 2025)
- rettet en henvendelse til kommunedirektør angående behandling av KS' debatthefte
- arbeidet med lokale forhandlinger
- jobbet med Utdanningsforbundets innspill til partiprogrammene i forbindelse med Stortingsvalget 2025
- sett gjennom hovedpunktene i tariffoppgjøret
- jobbet med valg av ny ATV
- diskutert utfordringer knyttet til stillingshjemler på skolen, og tatt saken videre til klubben
- sendt en pengegave til *En hjelpende hånd*

Medlemsarrangement
Julebord på Grimsbu Turistsenter, onsdag 27.11.
13 medlemmer deltok på julebordet.

Kurs i regi av Utdanningsforbundet Innlandet
Sølvi Rathke Nordhaug har deltatt på:

FYK 0124 Lokallagskurs	17.-18.1.2024
FYK 0424 Lokallagskurs	21.-22.2.2024
FYK 0724 Innlandsforum	3.-4.4.2024
FYK 1324 Lokallagskurs	11.-12.6.2024
FYK 1824 Lokallagskurs FYK 1724 Kassererkurs	4.-5.9.2024 4.9.2024
FYK 2524 Lokallagskurs	11.-12.12.2024

Sølvi Nordeng har deltatt på:

FYK 1824 Lokallagskurs	4.9-5.9.2024

Marius Sjøvold Markhus har deltatt på:

TV3	7.2-8.2.2024
TV4	7.5.2024

Medbestemmelse

Sølvi Nordeng har møtt som HTV i skole- og barnehagesaker i kommunen. HTV er representant i arbeidsmiljøutvalget og har fast plass i administrasjonsutvalget.

HTV er med i ansettelsesutvalget for enhetsleder/rektor, inspektør, enhetsleder/styrer i barnehage, lærere i grunnskole og barnehagelærere.

HTV er frikjøpt i 10% fra Folldal kommune.

ATV i skole og barnehage har medbestemmelsesmøte med rektor og styrer.

Folldal 26.2.2025

Sølvi Rathke Nordhaug, lokallagsleder

Utdanningsforbundet
Folldal

Folldal, 26. januar 2025

Retningslinjer for arbeidet i lokallaget i perioden 2025-2026:

Vi vil:

- sikre gode arbeidsforhold for alle ansatte
- jobbe for å øke aktiviteten og engasjementet hos medlemmene, for at både yrkesaktive medlemmer og pensjonistmedlemmer skal føle tilhørighet i organisasjonen
- delta aktivt og konstruktivt i de lokale forhandlingene
- sikre medbestemmelse på alle nivåer og ta initiativ til drøftinger med kommunen
- arbeide for å sikre etterutdanning for alle medlemsgrupper
- drive aktiv påvirkningspolitikk lokalt og sentralt i saker som angår skole, barnehage og våre medlemmer
- jobbe for at ansatte i skole og barnehage kan/vil delta på kurs
- at skolen og barnehagen skal være mer miljøbevisste
- påvirke lokalpolitikere til å legge til rette for å drive barnehage og skole til det beste for barna

For styret i Utdanningsforbundet Folldal

Sølvi Rathke Nordhaug

Lokallagsleder

Budsjettmal

Budsjett for Utdanningsforbundet Folldal **År 2024** År 2025

Konto	*Beskrivelse*	*Beløp*		*Beløp*	
3290	Kontingentrefusjon (inntekt skrives alltid som minus beløp)	-kr	73 814,00	-kr	72 087,00
	Sum inntekter	**-kr**	**73 814,00**	**-kr**	**72 087,00**
5010	Fast lønn				
5017	Møtegodtgjøring uten feriepenger	kr	30 000,00	kr	30 000,00
5090	Påløpne feriepenger				
5239	Telefondekning i form av lønnsytelse				
5315	Honorara uten feriepenger				
5400	Arbeidsgiveravgift			kr	4 230,00
5403	Arb.g.avg. påløpne feriepenger				
	Lønn, frikjøp, honorarer, arbeidsreise m.m.	**kr**	**30 000,00**	**kr**	**34 230,00**
6301	Leie kontorlokaler				
6340	Lys, varme				
6360	Renhold				
6380	Kontorforsikring				
6390	Andre kostnader lokaler				
6540	Inventar, innkjøp				
6550	Kontorteknisk utstyr/Datautstyr				
6615	Vedlikehold innredninger				
6625	Service kontormaskiner				
6630	Service/lisenser IKT				
6780	Honorar uten oppgaveplikt				
6781	Honorar næringsdrivende oppgaveplikt				
6740	Frikjøp tillitsvalgte e.avtale				
6800	Data- og kontorrekvisita	kr	500,00	kr	1 000,00
6820	Trykksaker				
6840	Aviser og abonnementer kontoret				
6841	Fagliteratur				
6900	Telefon				
6910	Lisenskostnader IKT				
6940	Portokostnader, postboksleie	kr	200,00	kr	200,00
	Kontordrift, utstyr m.m.	**kr**	**700,00**	**kr**	**1 200,00**
7110	Bilgodtgjørelse, trekk og avg.fri				
7111	Passasjertillegg				
7112	Bilgodtgjørelse, trekk og avg.pliktig				
7142	Flybiletter				
7143	Andre reiseutgifter	kr	2 000,00	kr	2 000,00
7144	Hotell	kr	5 000,00	kr	5 000,00
7170	Leie kurslokale/møterom				
7171	Bevertning ved møter	kr	15 000,00	kr	15 000,00
7190	Andre kurs/møte kostnader	kr	10 000,00	kr	10 000,00
7320	Annonser markedsføring				
7321	Profileringsmateriell	kr	10 114,00	kr	10 114,00
7422	Representasjon, gaver	kr	1 000,00	kr	10 000,00
7790	Streikekostnader				
8961	Avsetning periodiserte kostnader (2 årig årsmøte)				
	Kurs, møter, reiser, profilering m.m.	**kr**	**43 114,00**	**kr**	**52 114,00**
8040	Renteinntekter bank (inntekt skrives alltid som minus beløp)				
8171	Bankgebyr				
	Finansinntekter og finanskostnader	**kr**	-	**kr**	-
				kr	15 457,00

Inntekter	**-kr**	**73 814,00**	**-kr**	**72 087,00**
Kostnader	**kr**	**73 814,00**	**kr**	**87 544,00**
Resultet	**kr**	**-**	**kr**	**15 457,00**

(minusbelp er budsjett i overskudd)

23.01.2025

Resultatrapport tom periode: 202413

3429 Utdanningsforbundet Folldal

	RESULTAT	202400 - 202413 Regnskap HiÅ	202400 - 202413 Budsjett HiÅ	Avvik i kroner	Avvik i prosent	202300 - 202313 Regnskap forrige år
	INNTEKTER					
3290	Kontingentinntekter FY/LOK	-71 689	-73 814	-2 125	3 %	-74 802
	Sum Driftsinntekter	**-71 689**	**-73 814**	**-2 125**	**3 %**	**-74 802**
	KOSTNADER					
5017	Møtegodtgjøring uten feriepenger	24 700	30 000	5 300	18 %	16 250
5231	Trekkpl. reise	0	0	0	0 %	239
5400	Arbeidsgiveravgift	3 534	0	-3 534	0 %	2 355
	Sum Lønnskostnader	**28 234**	**30 000**	**1 766**	**6 %**	**18 845**
6630	Service/lisenser IKT	749	0	-749	0 %	749
6800	Data- og kontorrekvisita	0	500	500	100 %	0
6940	Portokostnader, postboksleie	0	200	200	100 %	0
	Sum kontorhold mm	**749**	**700**	**-49**	**-7 %**	**749**
7110	Bilgodtgjøring - trekk- og avgiftsfri	1 302	0	-1 302	0 %	768
7111	Passasjertillegg	140	0	-140	0 %	0
7112	Bilgodtgjøring - trekk- og avgiftspliktig	365	0	-365	0 %	215
7143	Andre reiseutgifter	-1 807	2 000	3 807	190 %	1 807
7144	Hotell	0	5 000	5 000	100 %	8 874
7171	Bevertning ved møter	3 910	15 000	11 090	74 %	3 503
7190	Andre kurs/møte kostnader	12 380	10 000	-2 380	-24 %	17 460
7321	Profileringsmateriell	1 611	10 114	8 503	84 %	15 740
7422	Representasjon, gaver	11 210	1 000	-10 210	-1021 %	7 005
	Sum reise mm	**29 111**	**43 114**	**14 003**	**32 %**	**55 372**
	DRIFTSRESULTAT	**-13 595**	**0**	**13 595**	**0 %**	**164**
	FINANSINNTEKTER OG KOSTNADER					
8040	Renteinntekter bank	-196	0	196	0 %	-176
8171	Bankgebyr	20	0	-20	0 %	43,5
	Sum Finansposter	**-176**	**0**	**176**	**0 %**	**-133**
	Årsresultat	**-13 771**	**0**	**13 771**	**0 %**	**31**
	OVERFØRINGER					
8962	Dispon. årsresult fri egenkapital	13 771	0			-31
	Sum overføringer	**13 771**	**0**			**-31**

Balanserapport for periode 202400-202413

3429 Utdanningsforbundet Folldal

		Noter	202400 -202413 Dette år	202300-202313 Forrige år
EIENDELER				
Sum Anlegsmidler			0	0
1501	Andre fordringer	1	250	250
1560	Fordring sentral organisasjonsdrift	2	-4 781	-26 893
Sum Fordringer			-4 531	-26 643
Sum Investeringer			0	0
1920	Driftskonto 1		58 319	68 778
Sum Bankinnskudd			58 319	68 778
Sum Eiendeler			**53 787**	**42 136**
EGENKAPITAL OG GJELD				
2050	Fri egenkapital		-39 969	-40 000
2052	Årets resultat		-13 771	31
Sum Egenkapital		**3**	**-53 739**	**-39 969**
2402	Leverandører fylkes/lokallag drift		0	-312
2980	Avsetninger forpliktelser/periodisert gjeld	4	-48	-1 855
Sum Gjeld			-48	-2 167
Sum Egenkapital og Gjeld			**-53 787**	**-42 136**
Differanse			**0**	**0**

Sølvi Rathke Nordhaug

BankID SIGNERT 03.02.2025 Nordhaug, Sølvi Rathke

Hanna Beate Tromborg Bekken

BankID SIGNERT 03.02.2025 Bekken, Hanna Beate Tromborg

Lars Eriksen

BankID SIGNERT 03.02.2025 Eriksen, Lars

Sølvi Nordeng

BankID SIGNERT 03.02.2025 Nordeng, Sølvi

Marit Eide

BankID SIGNERT 03.02.2025 Eide, Marit

Utdanningsforbundet
Noter til regnskapet 31.12.2024
3429 Folldal

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med god regnskapsskikk. Det er utarbeidet etter norske regnskapsstandarder og Utdanningsforbundet sine retningslinjer.

Hovedregel for inntektsføring.
Kontingenter inntektsføres ved opptjening.

Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld.
Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler.
Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er uansett klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er analoge kriterier lagt til grunn.
Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.
Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etablerertidspunktet.

Fordringer

Konto 1501	Andre Fordringer			
	Mangler dokumentasjon på bilag, 29.04.22		kr	250,00
		Note 1	kr	250,00
Konto 1560	Fordringer sentral organisasjonsdrift			
	Mellomværende UDF sentralt reiseregninger/lønn 2024	**Note 2**	-kr	4 781,21
	Reiseregninger, lønn og faktura for 2024			

Egenkapital

Konto 2050	Egenkapital pr. 01.01.2024		-kr	39 968,75
Konto 2052	Årets resultat		-kr	13 770,54
		Note 3	-kr	53 739,29

Gjeld

Konto 2980	Avsetninger forpliktelser/periodisert gjeld			
	Udf Tynset, rest skyldig felles medlemskveld 03.10.23		-kr	48,00
		Note 4	-kr	48,00

BDO AS
Parkgata 83
Postboks 460
2304 Hamar

Til Utdanningsforbundet Innlandet

Rapport om resultatet av kontrollhandlinger vedrørende regnskap for 2024 for Utdanningsforbundet Folldal.

Formål med denne rapporten om avtalte kontrollhandlinger og begrensning i bruk

Vår rapport har utelukkende som formål å bistå Utdanningsforbundet Innlandet og lokallaget til Folldal i vurderingen av riktigheten av årsregnskapet for Utdanningsforbundet Folldal, og skal følgelig ikke brukes til noe annet formål.

Denne rapporten er utelukkende ment for Utdanningsforbundet Innlandet og lokallaget til Folldal, og skal ikke brukes av andre parter.

Oppdragsgivers og den ansvarlige parts ansvar

Utdanningsforbundet Innlandet har gitt bestemmelser for hvilke kontrollhandlinger som skal utføres og som er hensiktsmessige for formålet med oppdraget.

Utdanningsforbudet Folldal og fylkeslaget til Utdanningsforbundet er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet som de avtalte kontrollhandlingene er utført på.

Praktiserende revisors ansvar

Vi har utført oppdraget om avtalte kontrollhandlinger i samsvar med internasjonal standard for beslektede tjenester (ISRS) 4400 (revidert) *Oppdrag om avtalte kontrollhandlinger*. Et oppdrag om avtalte kontrollhandlinger innebærer at vi utfører handlingene som fremkommer i avtale med Utdanningsforbundet Innlandet og rapporterer funnene, som er de faktiske resultatene av de avtalte kontrollhandlingene som er utført. Vi uttaler oss ikke om hensiktsmessigheten av de avtalte kontrollhandlingene.

Dette oppdraget om avtalte kontrollhandlinger utgjør ikke et attestasjonsoppdrag. Vi gir følgelig ikke uttrykk for en mening eller en konklusjon.

Dersom vi hadde utført tilleggshandlinger, kunne andre forhold ha kommet til vår kunnskap og blitt rapportert til dere.

Etiske prinsipper og kvalitetskontroll

Vi er uavhengige av Utdanningsforbundet Innlandet og dets lokallag slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene.

Vårt revisjonsfirma anvender internasjonal standard for kvalitetskontroll (ISQC) 1 *Kvalitetskontroll for revisjonsfirmaer som utfører revisjon og forenklet revisorkontroll av regnskaper samt andre attestasjonsoppdrag og beslektede tjenester*, og opprettholder følgelig et omfattende kvalitetskontrollsystem som inkluderer dokumenterte retningslinjer og rutiner knyttet til etterlevelse av etiske krav, profesjonsstandarder og gjeldende juridiske og regulatoriske krav.

Handlinger og funn

Vi har utført handlingene beskrevet nedenfor, i samsvar med Utdanningsforbundets retningslinjer.

	Handlinger - Vi har kontrollert:	**Funn:**
1.	Påse at det ikke foreligger enefullmakt	Lokallagets kasserer har enefullmakt i nettbank. Dette utgjør en risiko som vi rapporterte til fylkeslaget i 2023. Vi ser at det er kompenserende handlinger som reduserer denne risikoen, og styret har bekreftet at de anser det som trygt at det er enefullmakt ved betalinger på lokallagsnivå.
2.	Kontrollere at bokført beløp på bankkontoen i regnskapet stemmer med innestående på bankkontoen	Ikke funnet avvik.
3.	Kontrollere at total egenkapital ikke overstiger 35%-regelen	Lokallagets egenkapital er i overenstemmelse med Utdanningsforbundets bestemmelser.
4.	Kontrollere at inntektsført tilskudd stemmer med bevilget tilskudd fra Utdanningsforbundet	Bokført kontingenttilskudd stemmer med bevilget tilskudd.
5.	Kontrollere avstemming av mellomværende med Utdanningsforbundet og fylkeslaget.	Mellomværende stemmer med regnskapet til fylkeslaget.
6.	Foreta en analyse av kostnadsnivået, detaljkontroll av utvalgte kostnader som ikke er i henhold til forventning	Vår analyse har ikke avdekket forhold som er i strid med Utdanningsforbundets retningslinjer for bruk av kontingentmidler.

PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Faraasen, Øystein Walstad
Statsautorisert revisor
På vegne av: BDO AS
Serienummer: no_bankid:9578-5993-4-1678093
IP: 188.95.xxx.xxx
2025-02-19 21:42:09 UTC

bankID

Dette dokumentet er signert digitalt via Penneo.com. De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglet med et kvalifisert elektronisk segl ved bruk av et sertifikat og et tidsstempel fra en kvalifisert tillitstjenesteleverandør.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt
Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av Penneo A/S. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørenes digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, https://penneo.com/validator, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.

Lik lønn for adjunkter og lektorer – et spørsmål om rettferdighet og kvalitet i skolen

En kamp Utdanningsforbundet må ta for sine medlemmer!

Lønnsforskjellene mellom adjunkter og lektorer i skolen reiser et viktig spørsmål om rettferdighet. Adjunkter og lektorer – både med og uten tillegg – står ofte i samme type arbeid med de samme kravene, og begge bidrar likeverdig til kvaliteten i skolen. Så hvorfor skal ikke lønnsstrukturen gjenspeile denne innsatsen på en mer rettferdig måte, og hvorfor har ikke Utdanningsforbundet løftet denne saken høyere opp på agendaen?

Adjunkter er en verdifull ressurs som vi ikke lenger utdanner
Adjunkter med tillegg er en utdanningsretning som i praksis ikke finnes lenger, og disse lærerne blir færre med årene. Mange adjunkter har en bred fagbakgrunn, som gir dem en fleksibilitet skolene drar stor nytte av. I grunnskolen, der lærere som kan undervise i flere fag ofte er nødvendige, er adjunkter spesielt verdifulle. Denne fleksibiliteten gjør det også lettere å bygge varige relasjoner til elevene, noe som gir et trygt og stabilt læringsmiljø. Denne gruppen lærere vil finnes i skolen i 30 år til, og derfor må saken løftes nå.

Skolens reelle behov overses når lønnsstrukturen favoriserer mastergraden
Mange adjunkter er lite motiverte til videreutdanning når lønnsøkningen er liten sammenlignet med å ta en mastergrad – selv om en smal mastergrad ofte ikke dekker skolens behov. Lik lønn kan derimot inspirere adjunktene til å bygge videre på sin kompetanse innen skolefag som er relevante for skolene. Hvorfor skal lærere måtte velge en mastergrad som kanskje ikke kommer skolens behov til gode, når de kan videreutdanne seg i de fagene skolene faktisk trenger?

Lik lønn for likt arbeid skaper rettferdighet og styrker læringskvaliteten
Adjunkter og lektorer, med og uten tillegg, underviser, veileder, vurderer og bygger relasjoner til elevene på lik linje. Elevenes læring er avhengig av lærernes faglige kompetanse, ikke nødvendigvis graden på vitnemålet. Når arbeidsoppgavene og ansvaret er det samme, bør lønnen også gjenspeile dette. Å gi lik lønn for likt arbeid vil motvirke skjevfordeling og skape en rettferdig lønnsstruktur som gjenspeiler innsatsen til alle kvalifiserte lærere i grunnskolen. Det er på tide at Utdanningsforbundet diskuterer en rettferdig lønnsstruktur som gir adjunkter og lektorer samme grunnlønn for samme ansvar. Ved å anerkjenne adjunkter på lik linje med lektorer, investerer vi både i lærerens trivsel og motivasjon, og i elevenes læringsmiljø. La oss diskutere

hvordan vi kan få til en lønnsstruktur som sikrer både kvalitet og rettferdighet – for en skole der alle kvalifiserte lærere er verdsatt.

Lønnsforskjellene kan ikke overlates til lokale forhandlinger

Det er ikke et godt argument at denne problematikken kan overlates til lokale forhandlinger. Når ansvaret for å utjevne lønnsforskjeller skyves over på den enkelte kommune, risikerer vi et urettferdig og ujevnt system der lærernes lønn avhenger av kommunens økonomiske prioriteringer. Dette kan skape ytterligere lønnsforskjeller og svekke lærernes motivasjon. Rettferdig lønn for adjunkter og lektorer må være et nasjonalt ansvar, ikke noe som varierer fra kommune til kommune. Denne kampen må Utdanningsforbundet ta.

Følelsen av at Utdanningsforbundet ikke prioriterer våre lønnsforhold

Mange adjunkter i skolen sitter dessverre med en følelse av at Utdanningsforbundet ikke tar lønnsforskjellene mellom adjunkter og lektorer på alvor. Dette til tross for denne gruppen utgjør en stor andel av medlemsmassen. Gang på gang ser vi at vi kommer dårlig ut i de sentrale lønnsoppgjørene, og det er en reell bekymring blant lærere for at avstanden mellom disse gruppene faktisk blir større, selv om vi begge står på for at våre roller skal prioriteres. For mange av oss er dette en kilde til frustrasjon – vi trenger en lønnsstruktur som anerkjenner innsatsen og kompetansen vi alle legger ned, uavhengig av om vi har en adjunkt- eller lektorutdanning.

Vi oppfordrer Utdanningsforbundet til å sette denne saken på dagsorden i de kommende lønnsforhandlingene og sørge for en nasjonal strategi for lik lønn for adjunkter og lektorer.